



## Communication

# Communication efficace

Durée : 2 jours

### Pour qui ?

Aux managers, fonctions support, experts, commerciaux, chefs de projets... susceptibles de faire une intervention en réunion ou en face à face pour exposer leurs idées, faire des recommandations ou pour faire passer des messages

### Pré-requis

Quelques expériences de présentations formelles

### Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les techniques de la communication pour faire une prestation efficace et convaincante
- Développer une expression convaincante
- Prendre conscience de son potentiel d'expression et l'exploiter
- Favoriser l'impact des interventions spontanées Augmenter sa confiance en soi et maîtriser le trac

## Avant la formation

Chaque participant remplit et envoie à l'animateur une grille auto-évaluation de ses pratiques  
Chaque participant vient avec une intervention professionnelle préparée de 2-3 minutes (sans support)

## Contenu

- Capturer l'attention dès les premiers instants
- Augmenter sa force de conviction avec la communication non-verbale
- Retrouver sa capacité d'expression naturelle
  - Contrôler sa gestuelle dans les situations déstabilisantes
  - Développer sa présence physique
  - Apprivoiser son rythme de parole
  - Développer une expression convaincante
- Conclure de façon percutante
- Augmenter la clarté de son intervention
  - S'adapter à l'auditoire : faciliter la compréhension
  - Structurer l'enchaînement de ses idées
- Renforcer l'impact et maintenir l'attention de son auditoire
- Favoriser la mémorisation des idées-clés
- Mettre en avant l'intérêt de ses propos
- Augmenter sa crédibilité en illustrant par des exemples
- Faire parler les chiffres
- Frapper l'imagination

## Méthodes pédagogiques

Mises en situation concrètes filmées  
Micro-exercices individuels pour acquérir de réflexes  
Feedbacks personnalisés pour gagner en impact rapidement et entraînement à l'auto-évaluation  
Analyse de discours d'orateurs connus

## Documents remis

Fichiers vidéo des interventions de chacun  
Fiche aide-mémoire + plan d'action personnalisé + guide d'auto-entraînement

## Après la formation

Feed back individuel à chaque participant par l'animateur  
Chaque participant évalue l'atteinte de ses propres objectifs de progrès et il identifie son plan d'action pour appliquer en situations formelles, informelles